



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE IITC CAPO D'ORLANDO
"Francesco Paolo MERENDINO"

Contrada Santa Lucia, 34 - 98071 Capo d'Orlando (Messina) Tel.: 0941 901063 Fax: 0941 912658
C. F.: 95002390839

www.itcmerendino.edu.it - meis02400r@istruzione.it

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE IITC - F. P. MERENDINO-CAPO D'ORLANDO
Prot. 0004414 del 11/06/2020
C14 (Uscita)

Albo
Amministrazione trasparente

**Oggetto: Determina per l'affidamento diretto di fornitura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'acquisto di materiale igienico sanitario disinfettanti -risorse ex art.231 comma 7, D.L.34/20
CIG: ZDA2D47384**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del Lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** la legge n. 15/2005;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- TENUTO CONTO** di quanto previsto dalla Delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 14.03.2019;
- VISTO** Il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto n. 7 del 20.12.2019;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35. secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le

modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]»;

VISTE le Linee guida ANAC n. 4, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

VISTO il D.L. n. 6 del 23 Febbraio 2020 – Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1 marzo 2020 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.;

VISTO il decreto- legge 17 marzo 2020, n.18, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27;

VISTO il decreto- legge 8 aprile 2020, n. 23;

VISTO il decreto-legge 10 maggio 2020, n. 30;

VISTO il Decreto legge n. 34 del 19 maggio 2020 recante “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”, ed in particolare l'art 231, comma 7, con il quale , al fine di consentire il corretto svolgimento degli esami di stato a.s. 2019/20, sono state stanziare risorse finanziarie a favore delle istituzioni scolastiche per assicurare la pulizia degli ambienti scolastici secondo gli standard previsti dalla normativa vigente e acquistare dispositivi di protezione individuale per gli studenti e il personale scolastico;

VISTA la nota prot. n. 13450 del 30 maggio 2020 - Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 231, comma 7 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 - Esami di Stato 2019/2020;

PRESO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

RILEVATA l'urgenza di acquistare materiale igienico sanitario disinfettante, per lo svolgimento degli esami di stato a.s. 2019/20, in tempi brevissimi;

EFFETTUATA una ricerca di mercato per la valutazione dei costi tra alcuni fornitori presenti sul MEPA;

PRESO ATTO che il preventivo della ditta Omnia Group srl di Tortorici risulta congruo e rispondente alle esigenze dell'Istituto, sia in ordine alla qualità del prodotto offerto che per la tempistica della fornitura, che può essere evasa in tempo utile per le esigenze legate allo svolgimento degli Esami di Stato;

RITENUTO che la Prof.ssa Maria Ricciardello, Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura di dispositivi di protezione individuale, gel disinfettanti e dispenser, prodotti detergenti alla ditta Omnia Group srl di Tortorici (ME) per un importo complessivo delle prestazioni pari ad €.6.408,40 Iva inclusa;
- di autorizzare la spesa complessiva €.6.408,40 Iva inclusa da imputare nel programma annuale 2020 nella categoria di destinazione 01 - Funzionamento generale e decoro della scuola", scheda di destinazione "Risorse ex art. 231, comma 7, D.L. 34/2020";
- Di individuare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 nonché dell'art. 5 della legge 241/1990, è come Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Ricciardello;
- Il presente provvedimento diverrà efficace ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 con modalità a campione verificando a sorteggio almeno uno di quelli dichiarati salvo il DURC che sarà sempre oggetto di verifica;
- La fattura dovrà essere emessa a consegna effettuata e in formato elettronico. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 60 giorni dal ricevimento della fattura;
- Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Albo" e "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Ricciardello
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs 39/1993